

## Resumo das Atividades Mensais das Comissões – Resolução nº 2029/2025

### Comissão Provisória de Estudo e Aperfeiçoamento de Servidores denominada Prata da Casa Portaria nº 205/2025.

► Datas e horários de início e término das reuniões realizadas, Frequência dos membros e justificativas de ausência, conforme Resolução 2029/2025, art. 7º, §1º e §2º.

NOME	DATA:	DATA:	DATA:	DATA:
	16/03/2026	23/03/2026	26/03/2026	31/03/2026
	INICIO:	INICIO:	INICIO:	INICIO:
	18:30	17:30	17:30	17:00
	FIM: 19:45	FIM: 19:00	FIM: 18:30	FIM: 18:00
Meynardo Rocha de Carvalho – Presidente	Presente	Presente	Presente	Presente
Lidiane Soares Machado	Presente	Presente	Presente	Presente
Mariana Velloso Rocha	Presente	Presente	Presente	Presente
Glauco Santos Franco	Presente	Presente	Presente	Presente

#### ► Resumo de Atividades Mensal:

Resumo das Atividades da Comissão Provisória de Estudo e Aperfeiçoamento de Servidores denominada Prata da Casa – Março/2026.

### ATA 17 – Reunião de 16/03/2026

#### Principais pontos:

Continuidade do curso inaugural e encerramento das inscrições para servidores instrutores.

Análise das propostas de cursos submetidas pelos servidores.

Deliberações:

Entrega de circulares de divulgação do Projeto Prata da Casa nos setores administrativos e gabinetes.

Registro de que o cartaz de divulgação para seleção de instrutores não foi concluído a tempo e ausência de divulgação institucional pelo setor de Comunicação.

Realização da terceira aula do curso “Comunicação e Oratória: Recursos Técnicos e Emocionais”, com 13 participantes.

Atualização da composição da Comissão com a entrada do servidor Glauro Santos Franco.

Remanejamento da aula prevista para 31/03 para o Plenário da Câmara.

Definição de critério de frequência mínima (máximo de 30% de faltas) para certificação nos cursos futuros.

Envio de e-mail informando o encerramento das inscrições para instrutores.

Envio de mensagens via WhatsApp reforçando a importância da frequência no curso.

Análise de cinco propostas de cursos:

Aprovação do curso de Comunicação Pública e Institucional em Ano Eleitoral;

Não aprovação do curso sobre estresse e ansiedade no momento;

Sugestão de ampliação para cursos nas áreas de Ouvidoria, Ética, Redes Sociais e Conciliações Bancárias.

Elaboração de pareceres técnicos individualizados para cada proposta.

Definição de envio de devolutivas aos candidatos em 20/03.

Reunião encerrada às 19h45.

## **ATA 18 – Reunião de 23/03/2026**

### **Principais pontos:**

Alinhamento pedagógico e estrutural do novo curso “Comunicação Pública e Institucional em Ano Eleitoral”.

Deliberações:

Reunião com participação on-line da servidora Adriana Corrêa Silva Porto para definição do curso.

Aprovação da estrutura do curso com uma semana de planejamento e três semanas de aulas.

Definição dos conteúdos programáticos: Comunicação Institucional, Comunicação para Mandatos, Comunicação Pública e Legislação Eleitoral com inclusão de Inteligência Artificial.

Definição do cronograma:

Planejamento: 01/04/2026

Aulas: 09, 13 e 27/04/2026 (14h às 17h)

Sugestão de inclusão de estudos de caso na aula final.

Solicitação de documentação da instrutora para formalização de sua designação.

Definição de uso de materiais didáticos em formato de slides e conteúdos legislativos.

Estabelecimento de inscrições no período de 25/03 a 02/04/2026.

Definição de estratégias de divulgação com apoio da instrutora e do setor de Comunicação.

Registro de presença de 18 participantes na aula do curso de Comunicação e Oratória: Recursos Técnicos e Emocionais em 17/03.

Reunião encerrada às 19h00.

## **ATA 19 – Reunião de 26/03/2026**

### **Principais pontos:**

Acompanhamento das devolutivas dos candidatos a instrutores e ações administrativas para o novo curso.

Deliberações:

Recebimento de orientações da LGPD sobre uso da rede institucional e salvamento de documentos.

Registro das respostas dos candidatos:

Elma Maria de Mattos Ferreira Berriel Dias: não realizará reformulação do curso;

Adriana Corrêa Silva Porto: agradecimento pela oportunidade;

Francisco de Assis Barbosa Junior: concordância com ampliação da proposta.

Recebimento da documentação da servidora Adriana para instrução processual.

Envio de e-mail de divulgação do novo curso aos setores e gabinetes.

Registro de presença no curso de Comunicação e Oratória: Recursos Técnicos e Emocionais.

17/03: 18 participantes

24/03: 17 participantes

Protocolo de memorando solicitando nomeação da instrutora Adriana Corrêa Silva Porto como membro temporário.

Entrega física de circulares de divulgação do novo curso.

Reunião encerrada às 18h30.

## **ATA 20 – Reunião de 31/03/2026**

### **Principais pontos:**

Acompanhamento da divulgação do novo curso e ajustes finais no curso em andamento.

Deliberações:

Recebimento de manifestação favorável da servidora Simone Aguiar de Noronha quanto à reformulação de sua proposta de curso.

Conclusão e divulgação do cartaz do curso “Comunicação Pública e Institucional em Ano Eleitoral” pelo setor de Comunicação.

Prorrogação das inscrições do curso até 06/04/2026.

Definição de envio de e-mail institucional com cartaz em 01/04/2026.

Reunião encerrada às 18h00.

## Resumo Geral:

Consolidação da fase de expansão das atividades formativas do Projeto Prata da Casa, com transição do curso inaugural para novas ofertas.

Finalização do processo de seleção e avaliação de servidores instrutores, com devolutivas técnicas estruturadas.

Planejamento e estruturação do novo curso “Comunicação Pública e Institucional em Ano Eleitoral”, incluindo cronograma, conteúdo programático e estratégias de divulgação.

Fortalecimento das ações de comunicação institucional, com uso de e-mails, circulares, cartazes e WhatsApp.

Implementação de critérios pedagógicos mais robustos, como controle de frequência para certificação.

Continuidade do curso inaugural com boa adesão dos servidores, mesmo diante de ajustes logísticos.

Integração com diretrizes da LGPD, garantindo maior segurança no tratamento de dados institucionais.

Macaé, 07 de abril de 2026.

---

**Meynardo Rocha de Carvalho**

*Presidente da Comissão Provisória de Estudo e Aperfeiçoamento  
de Servidores denominada Prata da Casa*



**CÂMARA**  
MUNICIPAL DE MACAÉ

Estado do Rio de Janeiro  
Câmara Municipal de Macaé  
Macaé Capital da Energia  
Lei Estadual nº 6.081 de 21/11/2011



CENTRO  
CULTURAL DO  
LEGISLATIVO

